



インストールおよび アップグレードガイド

WorldShip® ソフトウェアに関する
使いやすいガイド

WorldShip®
Shipping Software





目次

WorldShip Shipping Software のインストールとアップグレード ガイド

WorldShip インストール前のチェックリスト	2
既存の WorldShip アプリケーションの最新バージョンへのアップグレード	3
WorldShip の単一のワークステーションまたはワークグループの一部へのインストール	4
ワークグループ構成へのインストール	5
コミュニケーションの設定	7
UPS®への登録	8
テクニカルサポート	9



WorldShip インストール前のチェックリスト

1. WorldShip を新しいバージョンにアップグレードする場合は、互換性を確認してください。

WorldShip の統合には、UPS Ready®（またはサードパーティ）ベンダーアプリケーションを使用する場合があります。WorldShip のデータベース構造が変更されたため、これらのアプリケーションは、最新バージョンの WorldShip とは互換性がなくなっている場合があります。お客様が現在ご使用になっている UPS Ready（またはサードパーティ）ベンダーに連絡して、互換性の確認を得るまでは、アップグレードは行わないでください。

2. 次のシステム要件を確認します。

WorldShip は、インストールを開始するために、Microsoft® Windows 8.1、Windows 10 または Windows 11 が必要です。お使いの OS（オペレーティングシステム）とサービスパックを確認するには、以下の操作を行います（Windows 8 以外のシステム）：

■ Windows のタスクバーの「スタート」をクリックし、「プログラム」、「アクセサリ」、「システム ツール」と進み、「システム情報」を選択します。

■ オペレーティングシステムのバージョンとサービスパックは、「システム情報」ウィンドウに示されます。

推奨メモリ：

■ Windows 8.1 (1 GB - 32 ビット、2 GB - 64 ビット)

■ Windows 10 (1 GB - 32 ビット、2 GB - 64 ビット)

■ Windows 11 (1 GB - 32 ビット、2 GB - 64 ビット)

警告：お使いのシステムに、適切な OS とサービスパックのバージョンがない場合は、続行しないでください。

3. PC管理者権限を確認します。

Microsoft Windows の OS にログインするために使用するユーザーアカウントが、管理者権限を備えているかを確認します。

4. WorldShip サポート ユーティリティを使用して、既存のデータをバックアップまたは移動してください。

■ Windows 8.1 をお使いの場合：「スタート」ウィンドウで、「UPS WorldShip サポートユーティリティ」タイトルを右クリックします。次に「管理者として実行」を選択します。

■ Microsoft Windows 10 または Windows 11 をお使いの場合：Windows 10 の場合、「スタート」ウィンドウで「すべてのアプリ」をクリックし、次に「UPS」、そして「UPS サポートユーティリティ」を右クリックし、「管理者として実行」を選択します。

■ 「データメンテナンス」をクリックし、「データベース操作」の「バックアップ」をクリックします。バックアップの場所を書き留めます。

注：WorldShip を別のコンピュータにバックアップ、復元、移動する方法の詳細については、ガイド「WorldShip を別の PC に移動する」を参照してください。

5. WorldShip の出荷履歴をアーカイブしてパフォーマンスと処理速度を向上させます。

■ WorldShip を起動し、「ホーム」タブの「履歴」を選択し、「アーカイブ/復元」、「出荷のアーカイブ」の順に選択します。

■ 日付範囲を指定するか、「すべての出荷」を選択し、「OK」をクリックします。

注：直近の 14 日間の履歴は削除されません。また、削除した履歴は、必要に応じて復元できます。

■ データベースのバックアップの実行を、要求するウィンドウが表示されたら、「はい」をクリックします。

6. スパイウェア防止、マルウェア防止、およびウイルススキャンソフトウェアを確認してください。

WorldShip のインストールで不具合が生じる可能性のあるスパイウェア、マルウェア、およびウイルススキャンソフトウェアは無効にします。

7. 開いているアプリケーションをシャットダウンします。

タスクバーで実行している他のプログラムをすべてシャットダウンします。それには、Microsoft Outlook®、Internet Explorer®、Excel®なども含まれます。

8. 荷送人アカウントを使用して WorldShip をコミショニングする

確認のため、最新の請求書情報を使用してアプリケーションを登録するよう求められます。WorldShip での出荷を開始する前にこの情報が必要になるため、最新の請求書を見つけてください。詳細については、このガイドの「UPS への登録」セクションを参照してください。

警告：Microsoft Windows 8.1/Windows 10/Windows 11 ユーザーの方は、下記をお読みください。

WorldShip のインストールプロセスが完了すると、ご使用の PC を再起動する必要があります。再起動した後、Windows 8.1/Windows 10 は、WorldShip アプリケーションの自動起動を許可しないことがあります。この場合は、デスクトップのアイコンを使用して WorldShip を起動してください。デスクトップに WorldShip アイコンを配置しないように選択している場合は、以下に従い WorldShip を起動します。

■ Windows 8.1 をお使いの場合：「スタート」ウィンドウで、「UPS WorldShip」タイトルをクリックします。

■ Microsoft Windows 10 または Windows 11 をお使いの場合：「スタート」ウィンドウで「すべてのアプリ」、「UPS」をクリックし、「UPS WorldShip」タイトルをクリックします。



既存の WorldShip アプリケーションの最新バージョンへのアップグレード

最新バージョンの WorldShip のシステム要件と互換性については、ups.com/us/ja/business-solutions/business-ship-tools/worldship.page でご確認ください。WorldShip は、ソフトウェアの最新の 2 つのバージョンのいずれかを使用している場合、アップグレードの対象となります。古いバージョンを使用している場合は、UPS テクニカル サポートに連絡する必要があります。

- 1. アップグレードを実行する前に、必要な場合は終業処理を完了してください。** 終業処理が完了したら、WorldShip を再起動してください。
- 2. Web インストールをダウンロードして実行する**
ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page に移動します。ダウンロード先を書き留めます。
- 3. WorldShip の設定画面で** の指示に従って、希望するアプリケーションの言語、インストール場所、国/地域を選択します。終了したら、**[次へ]** をクリックします。
- 4. [使用許諾契約] 画面で**、UPS® テクノロジー契約書の **[使用許諾契約書に同意します]** を選択し、**[インストール]** をクリックします。
- 5. インストール処理で WorldShip がアップグレードされる間、お待ちください。** インストールが成功したら、コンピュータを再起動してください。お客様の PC で、ログイン時にパスワードを入力する必要がある場合は、ログインしてパスワードを入力します。

自動ダウンロードによるアップグレード

「ウェブ インストール」パッケージがダウンロードされると、WorldShip では今すぐアップグレードするかどうかを確認します。後でアップグレードする場合は、カスタムツールバーに「インストール」ボタンが追加されます。



WorldShip の単一のワークステーションまたはワークグループの一部へのインストール

独立したワークステーション、もしくはワークグループ上のワークステーションに WorldShip をインストールすることができます。サーバーには WorldShip をインストールしないでください。

独立したワークステーションへのインストール：

1. Web インストールをダウンロードして実行する

ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page に移動します。ダウンロード先を書き留めます。

2. WorldShip の設定画面で の指示に従って、希望するアプリケーションの言語、インストール場所、国/地域を選択します。インストールタイプの選択画面で「シングルワークステーション」を選択して、「インストールする」をクリックします。終了したら、[次へ] をクリックします。

3. [使用許諾契約] 画面で、UPS® テクノロジー契約書の [使用許諾契約書に同意します] を選択し、[インストール] をクリックします。

4. インストール処理で WorldShip がアップグレードされる間、お待ちください。インストールが成功したら、コンピュータを再起動してください。お客様の PC で、ログイン時にパスワードを入力する必要がある場合は、ログインしてパスワードを入力します。



ワークグループ構成へのインストール

複数の荷送人がデータベースを共有し出荷処理を行えるようにしたい場合は、ワークグループ構成グループに WorldShip をインストールすることができます。ワークグループ構成に WorldShip をインストールするには、ワークグループ管理ワークステーションが 1 台必要です。ワークグループ管理ワークステーションをインストールしたら、そのワークステーション上のデータベースを共有するワークグループリモートワークステーションをインストールしてください。

WorldShip は、ワークグループ管理ワークステーション上にデータベースを常駐させるようになっています。WorldShip は、ネットワークファイルサーバー上でデータベースを共有するようにはなっていません。さらに、ワークグループ構成グループでは、「共有ネットワークドライブフォルダ」の定義が必要です。共有ネットワークドライブは、ワークグループ構成グループ内の全てのワークステーションがアクセスする必要があるファイル（データベース以外）の場所です。

注：「タスク機能」を使用して、WorldShip が毎日データベースのバックアップを行うように構成することができます。これらのバックアップはサーバーに保存させることができます。ステップバイステップの手順については、WorldShip の [サポート] タブ内の検索ヘルプバーを使用して、タスクスケジュールエディタを検索してください。

インストール前の操作手順：共有 WorldShip ファイルをインストールするフォルダを作成します。このフォルダは、共有 Microsoft® フォルダでなくてはなりません。ワークグループ管理ワークステーション上、あるいはワークグループ管理ワークステーションおよびワークグループリモートワークステーションからアクセス可能な任意のドライブ上に作成します。これらのファイルは、ローカルファイルとは異なるフォルダにインストールしなくてはなりません。

ワークグループ管理ワークステーションをインストールする場合：

- 1. Web インストールをダウンロードして実行する**
ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page
- 2. WorldShip の設定画面で、以下を選択します。**
 - 使用言語-インストールする WorldShip の言語を選択します。
 - インストール場所 - オプション: [オプション] をクリックし、WorldShip をインストールする場所を選択します。WorldShip はフォルダ \UPS\WSTD を作成し、選択した場所に配置します。
 - インストールする国/地域 - WorldShip がインストールされる国/地域を選択します。
 - 「デスクトップに WorldShip へのショートカットを作成する」チェックボックスを選択するか、クリアします。必要に応じて、チェックボックスをオンにします。
 - 選択が完了したら、[次へ] をクリックします。
- 3. [使用許諾契約] 画面で、UPS® テクノロジー契約書の [使用許諾契約書に同意します] を選択し、[次へ] をクリックします。**
- 4. [インストールタイプの選択] 画面で、以下を選択します。**
 - 希望するインストールタイプとして、「**ワークグループ管理**」を選択します。
 - 管理およびリモートの両方による共有ファイルのインストールロケーション用に [参照 (...)] をクリックし、[ワークグループ管理共有ロケーション] ボックスでロケーションを選択します。選択が完了したら、[インストール] をクリックします。
- 5. インストールでファイルをコピーする間、しばらくお待ちください。**

インストールが成功したら、コンピュータを再起動してください。お客様の PC で、ログイン時にパスワードを入力する必要がある場合は、ログインしてパスワードを入力します。

ワークグループのリモートワークステーション：

ワークグループのリモートワークステーションの場合、デフォルトでは、限定された機能だけが実行できるようになっています。ワークグループの管理者は、追加の WorldShip 機能を実行できるようにリモートワークステーションを構成することができます。

注：最近 TCP/IP をインストールした場合は、追加のウィンドウが表示されるか、追加情報の入力が必要される場合があります。

(次のページに続く)



ワークグループ構成での WorldShip のインストール (続)

Web からのインストール:

1. Web インストールをダウンロードして実行する:
ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page
2. WorldShip の設定画面で、以下を選択します。
 - 使用言語-インストールする WorldShip の言語を選択します。
 - インストール場所 - オプション: [オプション] をクリックし、WorldShip をインストールする場所を選択します。WorldShip はフォルダ \UPS\WSTD を作成し、選択した場所に配置します。
 - インストールする国/地域 - WorldShip がインストールされる国/地域を選択します。
 - 必要に応じて [デスクトップに WorldShip へのショートカットを作成する] チェックボックスを選択するか、クリアします。
 - 選択が完了したら、[次へ] をクリックします。
3. [使用許諾契約] 画面で、UPS テクノロジー契約書の [使用許諾契約書に同意します] を選択し、[次へ] をクリックします。
4. [インストールタイプの選択] 画面で、以下を選択します。
 - 希望するインストールタイプとして、[ワークグループリモート] を選択します。
 - 管理者によりインストールされた共有ファイルのインストール ロケーション用に [参照(...)] をクリックし、[ワークグループ管理共有ロケーション] ボックスでロケーションを選択します。
 - 選択が完了したら、[インストール] をクリックします。
5. インストールでファイルをコピーする間、しばらくお待ちください。
インストールが成功したら、コンピュータを再起動してください。お客様の PC で、ログイン時にパスワードを入力する必要がある場合は、ログインしてパスワードを入力します。

共有ドライブからのインストール:

共有ドライブ (共有ドライブの場所は、ワークグループ管理ワークステーションのインストール時に指定されています) に保存されているインストールファイルから、ワークグループリモートワークステーションをインストールするオプションをご提供しています。インストールファイルは、共有ドライブフォルダのサブフォルダ「\UPS\WSTD\Remote\Install\Disk1」にあります。

1. WorldShip の設定画面で、以下を選択します。

- インストール先のローカルディレクトリー オプション: [オプション] をクリックし、WorldShip をインストールする場所を選択します。WorldShip はフォルダ \UPS\WSTD を作成し、選択した場所に配置します。
 - ワークグループ管理者がロケーションを共有しました - このフィールドは読み取り専用で、ワークグループ管理者により設定された共有ロケーションを表示します。
 - インストールする国/地域 - WorldShip がインストールされる国/地域を選択します。
 - デフォルトで、WorldShip のショートカットがデスクトップに作成されます。
 - 選択が完了したら、[次へ] をクリックします。
2. [使用許諾契約] 画面で、UPS テクノロジー契約書の [使用許諾契約書に同意します] を選択し、[次へ] をクリックします。
 3. インストールでファイルをコピーする間、しばらくお待ちください。
インストールが成功したら、コンピュータを再起動してください。お客様の PC で、ログイン時にパスワードを入力する必要がある場合は、ログインしてパスワードを入力します。
より詳細な手順をご希望の米国のお客様には、ups.com/us/ja/business-solutions/business-ship-tools/worldship-support.page にアクセスし、ガイドセクションの「サポートガイドを表示」をクリックし、「シングルまたはワークグループワークステーションでインストール」を選択します。



コミュニケーションの設定

WorldShip では、荷物や追跡情報を送信するために、コンピュータによる通信設定が必要となります。
ダイレクトアクセスの場合: TCP/IP。

通信の構成：

WorldShip を初めて開始したときには、「**通信のセットアップ**」ウィンドウが表示されます。**ダイレクトアクセス**の接続方法を選択し、それから接続設定を完了するために必要な情報を全て提供します。

- ダイレクトアクセスの場合: インターネットへのダイレクトまたはブロードバンド接続です。ローカルエリアネットワーク (LAN)、広域ネットワーク (WAN)、デジタル加入者回線 (DSL)、またはケーブルなどで、電話でダイヤルする必要はありません。ダイレクトアクセスは通常は最速の接続を提供します。
- プロキシサーバーの URL アドレス、ポートおよび認証情報の確認が必要になる場合があります。また、プロキシサーバーが使用されている場合は、特定のブラウザ設定を使用しなくてはなりません。

通信の再構成：

プロキシサーバー設定を変更する場合、通信を再構成する必要があります。

1. 「ツール」タブの「**その他のツール**」を選択し、次に「**通信セットアップ**」を選択します。
2. 「通信セットアップ」ウィンドウで、必要な変更を行い、「**次へ**」をクリックします。
3. 必要に応じて、変更を続けます。「**完了**」をクリックして、新しい設定を保存します。

以下に示す状況が発生した場合は、通信を再構成する必要があります。

- インターネットへのダイレクトアクセスが利用可能になった。
- ダイレクトアクセスにおけるプロキシサーバーの設定を変更した。
- 接続方法を追加あるいは削除したい。



UPS® への登録

アプリケーションが正常にインストールされたら、WorldShip で貨物の出荷を行うため、UPS への登録が必要になります。

1. **WorldShip のインストールが完了し、通信の設定が完了したら**、「UPS に登録」ウィンドウが表示されます。システムがインストールされている場所における、お客様の会社情報や UPS アカウントナンバーを入力し、**[完了]** をクリックします。
2. **「請求書情報の認証」画面が表示された場合は**、必要事項を入力し、情報を入力して **[送信]** をクリックします。
 - カレンダーの日付セレクターをクリックして、請求書の日付を選択します。
 - 13 文字の請求書番号を入力します。
 - 請求書の「この期間の請求額」フィールドに表示されている正確な請求額を入力します（通貨記号は入力しないでください）。
 - 請求書の右上隅に印刷されているコントロール ID を入力します（**注**: これはすべての請求書で利用できない場合があります）。
3. WorldShip は、自動的に UPS に接続し、お客様の登録情報を送信します。これには 3~5 分ほど掛かります。「出荷」画面が表示されるまで、しばらくお待ちください。

お疲れ様でした。これで WorldShip の顧客登録が完了し、貨物の処理の準備ができました。

インストール後チェックリスト

1. **ウイルススキャン、スパイウェア防止、またはマルウェア防止のソフトウェアを無効にした場合は**、それらを有効にしてください。
2. **WorldShip が UPS と通信できないというメッセージが表示された場合は**、お客様のテクニカルサポート担当者に連絡してください。
3. **WorldShip ワークグループ管理ワークステーションの場合**：Workgroup 管理ワークステーションがスリープモードになる場合、WorldShip データベースが切断されていることを確認してください。この問題を解決するためには、ワークグループ管理ワークステーションおよびリモートワークステーションの両方で WorldShip を終了し、アプリケーションを再起動しなければなりません。必要な場合は、スリープモードと設定の調整について、お客様のテクニカルサポート担当者に連絡してください。
4. **UPS 支給のプリンタをご利用の場合は**、出荷を行う前に、プリンタの電源を一旦切り、再び電源を入れて再起動してください。

アンインストール方法

1. **WorldShip をアンインストールする場合**、まずアンインストールプログラムを実行してからでなければ、WorldShip 関連フォルダを削除しないでください。
 - Windows 8.1 でアンインストールプログラムを実行する場合は、「**UPS WorldShip**」タイルを右クリックして、「**UPS WorldShip のアンインストール**」を選択します。
 - Windows 10 でアンインストールプログラムを実行する場合は、「**スタート**」ウィンドウで「**すべてのアプリ**」、「**UPS**」、「**UPS WorldShip Uninstall**」の順にクリックします。



テクニカルサポート

その他のサポートについては、[ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page](https://www.ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page) にアクセスし、WorldShip サポートを検索してください。

For any questions about WorldShip not answered by this guide or WorldShip Help, please call your local WorldShip technical support telephone number [ups.com/worldshiphelp/WSA/ENU/AppHelp/mergedProjects/CORE/GETSTART/HID_HELP_SUPPORTINFO.htm](https://www.ups.com/worldshiphelp/WSA/ENU/AppHelp/mergedProjects/CORE/GETSTART/HID_HELP_SUPPORTINFO.htm).



[ups.com](https://www.ups.com)

© 2022 United Parcel Service of America, Inc. UPS と UPS のブランドマークならびにブラウンカラーは、United Parcel Service of America, Inc. の商標です。無断複写・転載を禁じます。7/22